



INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA CON GEMINI Y MICROSOFT COPILOT

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Desarrollar competencias para utilizar herramientas de inteligencia artificial generativa, principalmente Google Gemini y Microsoft Copilot, aplicándolas en la creación de contenidos, análisis de información, productividad, comunicación, gestión documental y optimización de procesos laborales.



Objetivos específicos

- Comprender los fundamentos de la inteligencia artificial generativa y aplicar técnicas de ingeniería de prompts para obtener respuestas precisas, estructuradas y adaptadas a diferentes necesidades laborales.
- Utilizar Google Gemini para crear, transformar, resumir y analizar información, integrando sus funcionalidades con herramientas de productividad de Google.
- Aplicar Microsoft Copilot en herramientas de Microsoft 365 para mejorar la creación de documentos, análisis de datos, elaboración de presentaciones, gestión de correos, reuniones y optimización de tareas.
- Integrar Gemini y Copilot en casos prácticos para diseñar flujos de trabajo que permitan aumentar la productividad y reducir tareas repetitivas.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras

Temario del curso:

Módulo 1

Fundamentos de Inteligencia Artificial Generativa e Ingeniería de Prompts
Contenidos:

Conceptos fundamentales de inteligencia artificial y modelos generativos.
Aplicaciones de la IA generativa en el entorno laboral.
Características y diferencias entre Gemini y Microsoft Copilot.
Fundamentos de ingeniería de prompts y estructura de instrucciones.
Técnicas para mejorar la precisión y calidad de las respuestas.
Actividad Práctica: Creación y optimización de prompts para resolver diferentes necesidades laborales.

Módulo 2

Google Gemini: Fundamentos y Productividad
Contenidos:

Introducción y funcionalidades principales de Google Gemini.
Generación, modificación y resumen de contenidos.
Análisis y organización de información.
Investigación y generación de ideas mediante IA.
Aplicación de Gemini en tareas administrativas y profesionales.
Actividad Práctica: Desarrollo de contenidos y resolución de tareas laborales utilizando Gemini.

Módulo 3

Gemini Aplicado a Google Workspace
Contenidos:

Uso de Gemini en Gmail para redactar y mejorar correos electrónicos.
Uso de Gemini en Google Docs para crear y editar documentos.
Uso de Gemini en Google Sheets para trabajar con información y datos.
Uso de Gemini en Google Slides para desarrollar presentaciones.
Integración de Gemini en flujos de trabajo de Google Workspace.
Actividad Práctica: Desarrollo de un flujo de trabajo utilizando Gemini en Gmail, Docs, Sheets y Slides.

Módulo 4

Microsoft Copilot: Fundamentos e Ingeniería de Prompts
Contenidos:

Introducción a Microsoft Copilot y sus principales funcionalidades.
Tipos de Copilot y aplicaciones en el entorno laboral.
Estructura y diseño de prompts para Copilot.
Generación, transformación y resumen de información.
Buenas prácticas para obtener resultados relevantes y verificables.
Actividad Práctica: Diseño de prompts para diferentes situaciones laborales utilizando Microsoft Copilot.

Módulo 5

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl