GESTIÓN DE COBRANZA: ACTUALIZACIÓN NORMATIVA Y CUMPLIMIENTO LEGAL

Impartido por: Capacitaciones GoCursos Spa

Modalidad	Reunión con Relator	Incluye
Presencial/Elearning	Costo 0	Diploma y Certificado

GO Cursos
Aumenta Tus Habilidades

Objetivo general

Actualizar los conocimientos de los participantes sobre el marco legal vigente aplicable a los procesos de cobranza, fortaleciendo la correcta aplicación de la normativa, el respeto de los derechos de los deudores y el desarrollo de estrategias de cobranza ajustadas a la legislación y a las buenas prácticas.

Objetivos específicos

- Analizar la normativa legal vigente que regula los procesos de cobranza judicial y extrajudicial.
- Aplicar procedimientos de cobranza conforme a la legislación, resguardando los derechos de clientes y acreedores.
- Identificar los cambios normativos recientes y su impacto en la gestión de cobranza de la organización.

Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.

ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.

ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido

PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Temario

Módulo 1
Marco Legal Actual de la Cobranza
Contenidos:
Conceptos fundamentales de la cobranza judicial y extrajudicial.
Normativa vigente aplicable a los procesos de cobranza.
Derechos y obligaciones de acreedores y deudores.
Principales modificaciones legales y su impacto en la gestión de cobranza.
Actividad Práctica: Análisis de casos sobre aplicación de la normativa vigente.

Módulo 2
Procedimientos de Cobranza Extrajudicial
Contenidos:
Etapas del proceso de cobranza preventiva y administrativa.
Límites legales en las comunicaciones con los deudores.
Protección de datos personales y confidencialidad de la información.
Buenas prácticas para una cobranza ética y efectiva.
Actividad Práctica: Desarrollo de protocolos de contacto conforme a la normativa.

Módulo 3
Cobranza Judicial y Gestión Procesal
Contenidos:
Inicio del procedimiento judicial de cobranza.
Documentación y antecedentes necesarios.
Medidas cautelares y etapas del juicio ejecutivo.
Responsabilidades de las partes involucradas.
Actividad Práctica: Análisis de un procedimiento judicial de cobranza.

Módulo 4
Actualización Normativa y Jurisprudencia Relevante
Contenidos:
Cambios recientes en la legislación relacionada con cobranza.
Interpretaciones administrativas y criterios jurisprudenciales.
Impacto de las modificaciones legales en las organizaciones.
Prevención de contingencias legales en la gestión de cobranza.
Actividad Práctica: Revisión y discusión de casos reales y fallos relevantes.

Módulo 5
Gestión Integral de Cobranza y Cumplimiento Normativo
Contenidos:
Diseño de procedimientos internos alineados con la normativa vigente.
Gestión de riesgos legales en procesos de cobranza.
Indicadores de cumplimiento y control interno.
Mejora continua de los procesos de recuperación de créditos.

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irarrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl