



DESARROLLO DE HABILIDADES PARA LA SUPERVISIÓN EN OBRAS

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Capaces De Comprometer La Participación De Los Trabajadores En El Mejoramiento De La Productividad Y Calidad A Través De Equipo



Objetivos específicos

- Desarrollar habilidades de planificación y organización para asegurar el cumplimiento de los cronogramas y la eficiente gestión de recursos en proyectos de construcción.
- Fortalecer la capacidad de liderazgo y comunicación para mejorar la coordinación y motivación de equipos de trabajo en el entorno de la obra.
- Implementar prácticas de seguridad y control de calidad para minimizar riesgos y asegurar la conformidad con los estándares y normativas vigentes en la industria de la construcción.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1: Introducción a la Supervisión de Obras

- Conceptos Básicos de Supervisión de Obras
- Definición y objetivos de la supervisión de obras.
- Rol y responsabilidades del supervisor de obras.
- Perfil y habilidades del supervisor.
- Normativas y Legislación Aplicable
- Introducción a las normativas de construcción locales e internacionales.
- Legislación laboral y de seguridad en la construcción.
- Derechos y deberes de los trabajadores y supervisores.
- Ética y Profesionalismo
- Principios éticos en la supervisión de obras.
- Conflictos de interés y resolución.
- Importancia del profesionalismo en el trabajo.

Módulo 2: Planificación y Organización

- Planificación de Proyectos de Construcción
- Principios de la planificación de proyectos.
- Elaboración de cronogramas y programación de tareas.
- Herramientas de planificación (Gantt, PERT, CPM).
- Gestión de Recursos
- Asignación y gestión de recursos humanos.
- Gestión de materiales y equipos.
- Control de inventarios.
- Coordinación y Delegación de Tareas

- Técnicas de delegación efectiva.
- Coordinación entre diferentes equipos y subcontratistas.
- Seguimiento y control de tareas asignadas.

Módulo 3: Gestión de Personal

- Liderazgo y Motivación
- Estilos de liderazgo y su aplicación en obras.
- Técnicas de motivación y manejo de equipos.
- Resolución de conflictos y gestión de crisis.
- Comunicación Efectiva
- Habilidades de comunicación verbal y no verbal.
- Reuniones efectivas: planificación, ejecución y seguimiento.
- Comunicación con stakeholders y clientes.
- Evaluación y Retroalimentación
- Técnicas de evaluación de desempeño.
- Proceso de retroalimentación constructiva.
- Planes de mejora y desarrollo profesional.

Módulo 4: Control y Seguimiento de Obras

- Supervisión y Control de Calidad
- Principios de control de calidad en la construcción.
- Inspección de obras y control de estándares.
- Documentación y registros de calidad.
- Gestión de Riesgos

y mucho más...

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl