CURSO:AUDITOR INTERNO TRINORMA ISO 9001, 14001 Y 45001

Impartido por: Capacitaciones GoCursos Spa

Modalidad	Reunión con Relator	Incluye
Presencial/Elearning	Costo 0	Diploma y Certificado

GO Cursos
Aumenta Tus Habilidades

Objetivo general

Capacitar a los participantes en la realización de auditorías internas bajo las normas ISO 9001, 14001 y 45001, asegurando la implementación eficaz de sistemas de gestión integrados.

Objetivos específicos

- Comprender los principios y requisitos de las normas ISO 9001, 14001 y 45001.
- Desarrollar habilidades para planificar y ejecutar auditorías internas efectivas.
- Identificar oportunidades de mejora y no conformidades en los sistemas de gestión.
- Elaborar informes de auditoría claros y precisos.
- Fomentar la cultura de mejora continua en la organización.

Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.

ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.

ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido

PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Módulo 1
Introducción a las Normas ISO 9001, 14001 y 45001
Aprendizaje Esperado: Comprender los fundamentos y beneficios de las normas ISO.
Contenidos:
Conceptos básicos de gestión de calidad, ambiental y seguridad y salud.
Estructura y principios de las normas ISO 9001, 14001 y 45001.
Beneficios de la implementación de sistemas de gestión integrados.
Relación entre las normas y el ciclo PDCA (Plan-Do-Check-Act).
Actividad Práctica: Simulación en línea de un caso de estudio sobre la aplicación de los principios de las normas ISO en una organización ficticia, donde los participantes identificarán beneficios específicos.

Módulo 2
Planificación y Preparación de Auditorías Internas
Aprendizaje Esperado: Desarrollar habilidades para planificar auditorías internas efectivas.
Contenidos:
Definición de objetivos y alcance de la auditoría interna.
Elaboración del plan de auditoría: cronograma y recursos.
Selección y formación del equipo auditor.
Comunicación previa y notificación de auditoría a las partes interesadas.
Actividad Práctica: Ejercicio en línea de planificación de auditoría, donde los participantes elaborarán un plan detallado para una auditoría interna, considerando tiempos, recursos y comunicación.

Módulo 3
Ejecución y Documentación de la Auditoría
Aprendizaje Esperado: Ejecutar auditorías internas siguiendo procedimientos establecidos y documentar hallazgos.
Contenidos:
Desarrollo de la auditoría: técnicas de entrevista y recopilación de evidencia.
Identificación de no conformidades y oportunidades de mejora.
Registro de hallazgos y elaboración de evidencias objetivas.
Revisión de documentos y procedimientos durante la auditoría.
Actividad Práctica: Simulación en línea de una auditoría interna, donde los participantes realizarán entrevistas virtuales y documentarán hallazgos en un formato estándar.

Módulo 4
Informe de Auditoría y Seguimiento de Acciones Correctivas
Aprendizaje Esperado: Elaborar informes de auditoría claros y realizar seguimiento a acciones correctivas.
Contenidos:
Estructura y contenido de un informe de auditoría eficaz.
Comunicación de resultados a la alta dirección y partes interesadas.
Planificación y seguimiento de acciones correctivas y preventivas.
Evaluación de la eficacia de las acciones implementadas.
Actividad Práctica: Redacción en línea de un informe de auditoría basado en hallazgos simulados, seguido de un ejercicio de seguimiento de acciones correctivas con discusión grupal sobre su efectividad.
prueba final

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irarrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl