



ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE BODEGAS Y CONTROL DE INVENTARIO

Impartido por: **Capacitaciones GoCursos Spa**

Modalidad
Presencial/Elearning

Reunión con Relator
Costo 0

Incluye
Diploma y Certificado





Objetivo general

Capacitar a los participantes en las técnicas y herramientas necesarias para llevar a cabo una efectiva administración de bodegas y control de inventarios, garantizando la eficiencia y optimización de los recursos en la gestión logística.



Objetivos específicos

- 1. Comprender los conceptos fundamentales de la administración de bodegas y control de inventarios.
- 2. Aplicar métodos de planificación y organización de inventarios para optimizar la gestión logística.
- 3. Implementar sistemas de control y seguimiento de inventarios para mejorar la eficiencia operativa.



Modalidad

Presentamos todas las modalidades que ofrecemos a nuestros alumnos.



ONLINE

Clases asincrónicas, entregándote la libertad de estudiar en el momento y lugar que tú decidas.



ONLINE EN VIVO

Clases remotas en vivo, donde profesor y alumnos se conectan e interactúan en tiempo real, en una fecha y horario establecido



PRESENCIAL

Asiste físicamente a las clases, en nuestras salas o en las propias dependencias del cliente.

Temario del curso:

Modulo 1

Conceptos Fundamentales:

- Inventario: La cantidad de productos o materiales almacenados en una bodega.
- Rotación de Inventario: La frecuencia con la que se venden o utilizan los productos almacenados.
- Stock de Seguridad: La cantidad adicional de inventario para evitar quedarse sin existencias.
- Punto de Pedido: El nivel de inventario en el que se debe realizar un nuevo pedido.

Modulo 2

Organización de la Bodega:

- Zonas de Almacenamiento: Dividir la bodega en áreas específicas para diferentes tipos de productos.
- Codificación de Ubicaciones: Etiquetar pasillos, estanterías y áreas para facilitar la búsqueda.
- Embalaje y Preparación de Pedidos: Cómo empacar y preparar productos para su envío.

Modulo 3

Control de Inventarios:

- Método ABC: Clasificar los productos según su importancia (A, B o C) para priorizar la gestión.
- Toma de Inventario: Contar físicamente los productos en la bodega para verificar existencias.

Modulo 4

Tecnologías Básicas:

- Códigos de Barras: Etiquetas para identificar productos automáticamente.
- Sistemas de Radiofrecuencia: Escaneo inalámbrico para seguimiento de inventario.
- Registros Manuales: Llevar un registro escrito de las entradas y salidas.

Datos del Organismo Capacitador:

Nombre Empresa OTEC:	Capacitaciones GoCursos SPA
Rut:	77919346-2
Giro:	Servicio de Capacitaciones
Dirección	Irrazaval 690 Ñuñoa Santiago de Chile
Cuenta Bancaria	Cuenta Corriente 95466877 Banco Santander
Email:	contacto@gocursos.cl